

Eibergen, 4 juni 2020

Onderwerp: Informatiebrief volledige opening basisonderwijs vanaf 8 juni



Beste ouders, verzorgers

Het kabinet heeft op 19 mei jl. aangekondigd dat basisscholen vanaf 8 juni volledig open gaan, tenzij uit de lopende monitoring naar de verspreiding van het virus in het primair onderwijs blijkt dat dit niet verantwoord is. Op 3 juni is bekend gemaakt dat de volledige opening mogelijk is.

De afgelopen week is het protocol voor het volledig open gaan van de school vrijgegeven. Dit protocol is de vervolgversie op het protocol voor de gedeeltelijke openstelling van het basisonderwijs. Wij hebben dit afgezet tegen onze schoolsituatie en de keuzes die tot nu toe zijn gemaakt. Personeel en medezeggenschapsraad hebben meegedacht bij de opzet van dit plan. Het volledige protocol wordt geplaatst op onze website/nieuws.

Er zijn een aantal verruimingen in het beleid beschreven. Daarnaast zijn zaken rondom veiligheid, hygiëne, maatregelen en afspraken wederom praktisch uitgewerkt.

Vanuit het kabinetsbesluit zijn met ingang van 8 juni 2020 de volgende regels van toepassing op de scholen in het basisonderwijs:

1. Alle leerlingen gaan vanaf 8 juni 2020 volledig naar school.
2. Tussen leerlingen hoeft geen 1,5 meter afstand bewaard te worden.
3. Tussen personeelsleden en leerling moet zoveel mogelijk 1,5 meter afstand bewaard worden.
4. Tussen personeelsleden onderling moet 1,5 meter afstand bewaard worden, tenzij nabij contact voor de werkzaamheden noodzakelijk is.
5. Ouder(s)/verzorger(s) komen niet in de school.
6. De school zorgt ervoor dat leerlingen vaak hun handen wassen.
7. Buitenspelen gebeurt bij voorkeur alleen met dezelfde groep of klas.
8. Na school gaat iedereen direct naar huis of de BSO.

In praktijk is het volgende voor u van belang

#### **1. Aanwezigheid van alle leerlingen op school**

Alle leerlingen gaan vanaf 8 juni weer volledig (5 dagen) naar school.

Noodopvang is daardoor niet meer nodig.

Voorschoolse opvang en buitenschoolse opvang wordt opgepakt zoals u dit met de opvangorganisaties heeft afgesproken.

Er wordt alleen fysiek onderwijsgegeven. Materialen die van school zijn geleend, kunnen worden ingeleverd.

Chromebooks kunnen maandag naar school worden gebracht.

Tussen 8.15 en 8.45 zit een personeelslid buiten bij de hoofdingang om deze van ouders in te nemen. Hiervoor wordt een ontvangstbevestiging ondertekend.

## 2. Routes voor halen en brengen

Deze werkwijze blijft gelijk aan de situatie van de afgelopen weken.

Ouders mogen niet in de school komen. De oudere kinderen komen zo mogelijk zelfstandig naar school. Voor de groepen 5, 7 en 8 wordt de hoofdingang gebruikt. Groep 6 gebruikt de deur van het handvaardigheid lokaal.

Fietsen worden op de vaste plek gezet.

Voor groep A en B wordt de buitendeur bij groep A gebruikt als ingang.

Voor groep 3 en 4 wordt de kleuteringang gebruikt.

Ouders mogen het kleuterplein op (fietsen) om de opbergschuur, uw kind wordt daar opgevangen door een personeelslid. U verlaat het plein door het blauwe hekje 'naar de geitjes'. Op deze wijze ontstaat een één richting route en hoeft u elkaar niet te passeren.

Houdt u daar alstublieft rekening mee!

Bij het ophalen mag u wederom het plein opkomen volgens de éénrichting route: hou voldoende afstand van elkaar bij het wachten!

Ouders die bij de hoofdingang wachten mogen niet op het plein/inrit staan en moeten ook te allen tijde minimaal 1,5 m afstand van elkaar houden.

## 3. Schooltijden

De werkwijze blijft gelijk aan de situatie van de afgelopen weken.

Om de drukte bij het halen en brengen te verminderen hebben we hiervoor tijden vastgesteld. Broertjes en zusjes mogen tegelijkertijd komen en gaan. De verdeling blijft als volgt:

groep	Binnenkomst tussen	Uit ma/di/do tussen	Woensdag uit	Vrijdag uit
A & B	8.15 - 8.30	14.15-14.30	12.15-12.30	11.45-12.00
3 & 4	8.30 - 8.45	14.30-14.45	12.30-12.45	12.00-12.15
5 & 7	8.15 - 8.30	14.15-14.30	12.15-12.30	14.15-14.30
6 & 8	8.30 - 8.45	14.30-14.45	12.30-12.45	14.30-14.45

Indien uw kinderen in verschillende groepen zitten, houdt dan zo mogelijk 8.30 en 14.30 uur aan. Dan hoeft u niet onnodig lang te wachten bij het ophalen.

De jas mag aan de kapstok worden gehangen. De tas moet mee de klas in!

Kinderen gaan bij de komst meteen naar binnen en na schooltijd meteen naar huis of naar de BSO.

## 4. Veiligheid en hygiëne

De volgende nieuwe richtlijnen hanteren we in het kader van veiligheid en hygiëne:

- Kinderen hoeven geen 1,5 m afstand te houden tot elkaar
- Tussen personeelsleden en leerlingen zoveel als mogelijk 1,5 m. afstand bewaren
- Thuisblijfgeregels gezondheid:

De school past de streng werende RIVM-adviezen en richtlijnen die gelden voor het onderwijs toe:

- Een leerling met de volgende (luchtweg)klachten blijft thuis:

Neusverkoudheid.

Hoesten.

Moeilijk ademen/benauwdheid.

Tijdelijk minder ruiken en proeven.

Een leerling met koorts boven 38 °C blijft thuis.

- Wanneer een leerling positief getest is op corona moet hij/zij ten minste 7 dagen thuisblijven en uitzielen. De leerling mag pas weer naar school en de opvang als hij/zij na deze 7 dagen ook 24 uur geen klachten meer heeft. Zie voor meer informatie over thuisblijven: [lci.rivm.nl/leefregels](http://lci.rivm.nl/leefregels)

- Als iemand in het huishouden van de leerling koorts boven 38 °C en/of benauwdheidsklachten heeft, blijft de leerling ook thuis.

- Als iedereen binnen het huishouden 24 uur geen klachten heeft, mag de leerling weer naar school en de opvang.

- Als iemand in het huishouden van de leerling getest is voor COVID-19 en een positieve uitslag heeft, moet de leerling wachten tot die persoon 24 uur klachtenvrij is en dan 14 extra dagen thuisblijven.

Zie voor meer informatie: [lci.rivm.nl/informatiebriefhuisgenootthuis](http://lci.rivm.nl/informatiebriefhuisgenootthuis)

- Bij een ongewoon aantal leerlingen met klachten (vanaf drie leerlingen per groep) neemt de school contact op met de GGD.

Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht:

- Zie testbeleid leerlingen: [rivm.nl/coronavirus-covid-19/testen](http://rivm.nl/coronavirus-covid-19/testen).

- Leerlingen met klachten worden zo mogelijk getest door de GGD met toestemming van ouder(s)/verzorger(s), volgens het landelijk testbeleid en opgestelde uitgangspunten (de verantwoordelijkheid ligt bij ouders/verzorgers).

- Leerlingen die behoren tot een risicogroep kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/ verzorger(s) in overleg met de school en de behandelend arts).

- Leerlingen van wie gezinsleden tot een risicogroep behoren, kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/verzorger(s) in overleg met de school en de behandelend arts).

- Wegstuurbeleid: indien een leerling of personeelslid corona gerelateerde klachten ontwikkelt, gaat hij/zij naar huis, volgens richtlijnen RIVM. Ook eventuele broers/zussen moeten dan naar huis. Deze leerlingen gaan dan ook niet naar de BSO.
- Als het kind elk jaar hooikoorts heeft of chronisch verkouden is dan herkent u de klachten. Het kind mag dan gewoon naar school. Twijfelt u of zijn de klachten anders dan u gewend bent, houdt het kind dan thuis tot de (nieuwe) klachten voorbij zijn. Voor meer informatie: [RIVM Langdurig-neusverkouden-kinderen](http://RIVM.Langdurig-neusverkouden-kinderen)
- Alle kinderen wassen hun handen voor binnenkomst in de lokalen 's ochtends vroeg en meerdere malen op een dag.

## 5. Ouders en externe partijen in de school

Het RIVM is stellig in de richtlijn: ouders mogen niet binnen het gebouw komen. Fysiek contact tussen onderwijspersoneel en ouders is niet toegestaan.

Oudergesprekken vinden digitaal of telefonisch plaats. Oudergesprekken kunnen eventueel na schooltijd op het schoolplein of elders buiten plaatsvinden. Hierin hanteert de school een terughoudend beleid: persoonlijke gegevens en informatie dient niet in nabijheid van derden te worden gedeeld.

Externe partijen die zorg verlenen in het gebouw komen voor de hulpverlening is toegestaan. School hanteert hierin een terughoudend beleid:

- Zorgverlening in de school door bijvoorbeeld ambulante jeugdhulp, logopedie en ergotherapie kan weer worden opgestart.
- Indien mogelijk gaat de voorkeur uit naar digitale hulpverlening, zoals dit de afgelopen periode heeft plaatsgevonden;
- Bij fysieke hulp:  
Logopedist dient alleen kinderen te zien van obs Menno ter Braak, zorgt voor werkplek volgens richtlijnen RIVM en is aanwezig op aaneengesloten en afgesproken momenten.
- Zorgverlening in de school door Sensire kan worden verleend in het kamertje nabij kleuteringang. Deze zorgverleners komen school via kleuteringang binnen op afgesproken tijden.

## **6. Algemene zaken**

- Er dient zo min mogelijk contact te zijn tussen de verschillende groepen. Daarom maken we ook de komende weken géén gebruik van de koelkasten en houden we géén tostdagen.
- Verjaardagen: de klas zal zingen, de jarige mag op de feestelijke stoel/op tafel en krijgt een mooie kaart... maar de jarige kan niet trakteren en gaat ook niet de klassen rond
- Groepsleerkrachten zullen na schooltijd meteen naar huis moeten, afspraken en vragen kunnen bij voorkeur via de mail worden gemaakt.
- Sportfederatie Berkelland blijft buiten gymlessen verzorgen.
- De pauzes worden gescheiden gepland, zodat per pauzemoment 2 groepen tegelijk buiten zijn.
- De pleinen worden in twee delen opgedeeld, waardoor kinderen uit de verschillende groepen geen contact met elkaar maken.
- De beschikbare ruimte in het schoolgebouw wordt optimaal gebruikt om afstand te kunnen creëren; looproutes worden vastgelegd.

## **7. Personeel en ziekte**

Het personeel kan op dit moment volledig starten. Indien zij (of hun gezinsleden) corona gerelateerde klachten ontwikkelen of vertonen, mogen zij niet aanwezig zijn op school. Er zijn dan de volgende mogelijkheden:

- De leerkracht is ziek en niet in staat onderwijs te geven (in school of thuis): er wordt een invaller ingezet, bij voorkeur een collega van onze eigen school
- De leerkracht is zelf niet ziek en kan onderwijs op afstand verzorgen: De kinderen van de desbetreffende groep blijven thuis en volgen thuisonderwijs zoals dit de afgelopen weken is gerealiseerd

Het is mogelijk dat in de loop van de tijd het protocol moet worden aangepast, omdat de richtlijnen of de praktijk daarom vragen. Indien er wijzigingen zijn, zullen we u hiervan op de hoogte stellen.